

ДОГОВОР

на оказание платных образовательных услуг

г. Москва

«___» _____ 20__ г.

Частное учреждение «Столичный центр дополнительного профессионального образования «РУНО» (сокращенное наименование - ЧУ **СТОЛИЧНЫЙ ЦЕНТР ДПО "РУНО"**), осуществляющий образовательную деятельность на основании лицензии от "29" марта 2012 года за N 030961, выданной Департаментом образования г. Москвы, в лице директора Шегай Леры Вячеславовны, действующей на основании Устава образовательной организации и решения единственного учредителя от «11» апреля 2011 г., именуемый в дальнейшем **Центр**

и

(ФИО лица, самостоятельно оплачивающего свое обучение)

именуемый в дальнейшем **Слушатель**

или и (заполняется в случае оплаты за Слушателя (Слушателей) другим лицом)

(ФИО лица или наименование юридического лица с указанием ФИО лица, действующего от имени юридического лица, которое обязуется оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого (зачисляемых) на обучение),

именуемый в дальнейшем **Заказчик**, действующий в интересах лица (лиц), зачисляемого (зачисляемых) на обучение, далее Слушателя (Слушателей):

Слушатель №1: _____

Слушатель №2: _____

Слушатель №3: _____

Слушатель №4: _____
(ФИО Слушателя (Слушателей), обучение которого оплачивает Заказчик. При количестве Слушателей 5-и и более лиц, зачисляемых на обучение, ФИО указываются в Приложении №1 к настоящему договору.)

совместно именуемые - **Стороны** заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

Термины Договора

Центр – ЧУ Столичный центр дополнительного профессионального образования «РУНО», оказывающий образовательные услуги.

Слушатель – физическое лицо, обучающееся в Центре. Слушатель может одновременно являться лицом, самостоятельно оплачивающим свое обучение.

Заказчик – физическое или юридическое лицо, которое обязуется оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого (зачисляемых) в состав Слушателей РУНО.

Дистанционная форма обучения с применением (ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Очная форма обучения – обучение в группе по расписанию в учебной аудитории по адресу: г. Москва, ул. Волгоградский пр-кт, д. 2.

Онлайн форма обучения – обучение в группе по расписанию с применением ДОТ.

Комбинированная форма обучения – сочетание очной/онлайн и дистанционной форм обучения. Применяется к комплексным (дипломным) образовательным программам.

Образовательный портал – сайт Центра www.cpb-runno.ru.

1. Предмет Договора

В порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором Центр обязуется оказать платные образовательные услуги по организации и проведению обучения Слушателя (далее – Услуги), а Заказчик (или Слушатель, самостоятельно оплачивающий свое обучение) обязуется принять и оплатить образовательные Услуги (курс) по программе:

(Наименование образовательной программы)

Слушатель (Слушатели) с образовательной программой, представленной на Образовательном портале на момент подписания договора (нужное выделить):

- ознакомлен (ознакомлены)
 не ознакомлен (не ознакомлены)

Вид, уровень (нужное выделить):

- повышение квалификации (ПК)
 профессиональная переподготовка (ПП)

Объем образовательной программы:

_____ академических часа (-ов)

Форма обучения (нужное выделить):

- очная
 онлайн (онлайн-трансляция)
 дистанционная с применением ДОТ
 комбинированная

1 модуль: _____

2 модуль: _____

3 модуль: _____

4 модуль: _____

5 модуль: _____

6 модуль: _____

7 модуль: _____

Начало обучения (заполняется только для очной/онлайн/комбинированной формы):

с «_____» _____ 20____ года

Режим занятий (заполняется только для очной/онлайн/комбинированной формы) (нужное выделить):

- вторник – четверг с _____ до _____
- понедельник – среда – пятница с _____ до _____
- суббота – воскресенье с _____ до _____
- другое _____

(Центр оставляет за собой право изменять режим занятий)

Место оказания образовательной услуги (для очной формы):

г. Москва, Волгоградский пр-кт, дом 2, офис 303

Срок доступа со дня активации курса (заполняется только для дистанционной формы обучения):

_____ дней

Вид документа, выдаваемый Слушателю (Слушателям), успешно освоившему (освоившим) дополнительную профессиональную программу и прошедшему (прошедшим) итоговую аттестацию (нужное выделить):

- удостоверение о повышении квалификации
- диплом о профессиональной переподготовке установленного образца
- другое _____

2. Стоимость и порядок оплаты

2.1. Полная стоимость образовательных услуг (курса), предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, составляет (нужное выделить):

- программа повышения квалификации (ПК) **очной/онлайн формы** обучения _____

(_____) рублей.

**Оплата может производиться в размере 50% от полной стоимости курса не позднее 3-х рабочих дней до начала занятий, оставшуюся часть необходимо внести не позднее 3-го занятия курса*

**Юр. лицо оплачивает 100% от полной стоимости курса до начала занятий*

- программа повышения квалификации (ПК) или профессиональной переподготовки (ПП) **дистанционной формы** обучения _____ (_____)

_____) рублей.

**Оплата производится в размере 100% от полной стоимости курса до начала активации курса*

- комплексная программа и программа профессиональной переподготовки (ПП) для **комбинированной формы** обучения _____ (_____)

_____) рублей.

Оплата в рассрочку производится в следующем порядке:

1-ая часть – _____ (_____)

_____) рублей

в срок до «_____» _____ 20____ года

2-ая часть – _____ (_____)
_____) рублей

в срок до « _____ » _____ 20 _____ года

3-ая часть – _____ (_____)
_____) рублей

в срок до « _____ » _____ 20 _____ года

4-ая часть – _____ (_____)
_____) рублей

в срок до « _____ » _____ 20 _____ года

5-ая часть – _____ (_____)
_____) рублей

в срок до « _____ » _____ 20 _____ года

6-ая часть – _____ (_____)
_____) рублей

в срок до « _____ » _____ 20 _____ года

7-ая часть – _____ (_____)
_____) рублей

в срок до « _____ » _____ 20 _____ года

2.2. Стоимость определена с учетом скидок, действующих на момент заключения настоящего договора или индивидуальной скидки.

2.3. НДС не облагается в связи с применением упрощенной системы налогообложения согласно гл. 26.2 ст. 346.11 п. 2 НК РФ.

2.4. Оплата производится как в наличной форме в кассу Центра, так и в безналичной форме на расчетный счет Центра.

2.5. В случае отсутствия оплаты, Центр вправе расторгнуть Договор и отчислить Слушателя. В случае, если Слушателю образовательные услуги были оказаны, Центр вправе взыскать с Заказчика (или Слушателя, самостоятельно оплачивающего свое обучение) стоимость фактически оказанных услуг.

2.6. В случае, если Заказчик является юридическим лицом, которое обязуется оплатить обучение лица (лиц), зачисляемого (зачисляемых) в состав Слушателей РУНО, то оплата за обучение Заказчиком производится в течение 5-ти рабочих дней с момента выставления счета Центром.

3. Права и обязанности Центра

3.1. Центр обязан:

3.1.1. зачислить Слушателя (Слушателей) в состав слушателей Центра на основании произведенной предварительной оплаты и представленных документов согласно п 4.1.2. настоящего договора;

3.1.2. довести до **Заказчика** (или Слушателя, самостоятельно оплачивающему свое обучение) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

3.1.3. ознакомить Слушателя (Слушателей):

- с правилами оказания платных образовательных услуг;
- с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- или довести до сведения, что вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на корпоративном сайте Исполнителя по адресу: <https://cpb-run0.ru>.

3.1.4. при условии успешного прохождения промежуточных, итоговых испытаний, выполнения итоговой работы (для программ профессиональной переподготовки), выдать Слушателю (Слушателям) документ установленного образца, свидетельствующий об окончании обучения;

3.1.5. слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения по установленному образцу;

3.1.6. при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования документ установленного образца об окончании обучения выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации, до предоставления документа об образовании и о квалификации, выдается свидетельство об обучении или о периоде обучения по установленному образцу;

3.1.7. для слушателей очной формы обучения:

- организовать обучение в соответствии с Программой, оборудовать аудиторный фонд всеми необходимыми техническими средствами обучения;
- обеспечить Слушателя (Слушателей) необходимыми учебными пособиями, наглядным материалом, методическими материалами и иными раздаточными материалами разового использования, предоставив доступ на Образовательный портал Центра в рамках изучаемого курса;
- в случае пропуска занятий Слушателем по уважительной причине, Центр предоставляет возможность посещения соответствующих занятий в другой группе только при наличии свободного места или предоставляет доступ к учебному материалу пропущенных Слушателем занятий на образовательном портале Центра.

3.1.8. для слушателей онлайн формы обучения:

- организовать обучение в соответствии с Программой, предоставить Слушателю (Слушателям) доступ к платформе онлайн-трансляции не позднее 1 дня до даты начала обучения, указанной в разделе 1 настоящего договора;
- обеспечить Слушателя (Слушателей) необходимыми учебными пособиями, наглядным материалом, методическими материалами и иными раздаточными материалами разового использования, предоставив доступ на Образовательный портал Центра в рамках изучаемого курса;
- предоставить доступ к записям занятий во время обучения или в течение 14 календарных дней с даты окончания обучения сроком на 90 дней.

3.1.9. для слушателей дистанционной формы обучения:

- организовать обучение в соответствии с Программой, предоставить Слушателю (Слушателям) доступ к обучающей платформе, содержащий учебный материал, не позднее 2 рабочих дней с момента получения оплаты;
- обеспечивать доступ к обучению в течение всего установленного Центром срока доступа к материалам соответствующего курса. Дата начала обучения устанавливается Слушателем (Слушателями) самостоятельно из личного кабинета;
- отвечать на вопросы Слушателя (Слушателей) в рамках учебной программы, но не более чем на 1 вопрос по каждой теме, в срок не позднее 2-х рабочих дней с момента получения вопроса на образовательном портале.

3.1.10. соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным Законом №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г., если в ходе исполнения настоящего договора возникает необходимость в обработке либо передаче персональных данных физических лиц.

3.2. Центр имеет право:

3.2.1. самостоятельно осуществлять образовательный процесс с использованием соответствующих методик и образовательных технологий, утверждать учебную программу, а также устанавливать содержание и объем учебных дисциплин;

- 3.2.2. выбирать систему оценок, формы и периодичность промежуточной и/или итоговой аттестации;
- 3.2.3. отказать в ответе на вопросы, поступающие от Слушателя (Слушателей) дистанционной формы обучения, которые выходят за рамки программы курса и касаются практической деятельности Слушателя (Слушателей) или выходят за рамки установленного лимита согласно п. 3.1.9.;
- 3.2.4. не засчитывать итоги тестирования, если Слушатель обучался более 54 академических часов в неделю, что противоречит внутреннему локальному акту Центра, а именно Положению о режиме занятий;
- 3.2.5. в течение всего периода обучения Центр оставляет за собой право вносить изменения в преподавательский состав, изменять режим занятий (расписание), указанный в разделе 1 настоящего договора, в случае замены преподавателя другим в связи с болезнью. Изменять режим занятий для модулей, входящих в состав программ профессиональной переподготовки (или комплексных программ), сохраняя при этом продолжительность курса обучения;
- 3.2.6. отказать Заказчику (или Слушателю, самостоятельно оплачивающему свое обучение) в заключении договора в случае невыполнения Слушателем (Слушателями) условий приема в Центр;
- 3.2.7. по мере набора группы переносить время начала занятий от заявленной в расписании даты;
- 3.2.8. расторгнуть договор в одностороннем порядке и прекратить доступ к материалам курса без возмещения суммы на обучение в случаях, если:
- слушатель нарушил п. 4.1.5. - 4.1.7. настоящего договора;
 - слушатель не выполняет обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана;
 - центр установил нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшие по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - имеется просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - имеется систематические пропуски занятий и нарушения учебной дисциплины.
- 3.2.9. привлекать Слушателя (Слушателей) к дисциплинарной ответственности, установленной Уставом и Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка;
- 3.2.10. перенести дату начала занятий на срок не превышающий 14 календарных дней от даты начала обучения, указанной в разделе 1 настоящего договора;
- 3.2.11. вести аудио и видеозапись занятий для дальнейшего использования в целях образовательной деятельности;
- 3.2.12. вносить правки, дополнения в программу и материалы курса в период обучения Слушателя (Слушателей) – срока доступа к учебному курсу – в связи с актуализацией учебного материала курса.
- 3.3. **Центр не имеет право** закрывать доступ к материалам курса без надлежащих оснований.

4. Права и обязанности Слушателя, Заказчика

4.1. Слушатель обязан:

- 4.1.1. ознакомиться с программой обучения выбранного курса на Образовательном портале, если изучение выбранной им программы требует специальной подготовки, то заключение настоящего договора означает, что Слушатель имеет необходимую подготовку для изучения выбранной программы;
- 4.1.2. предоставить Центру:
- диплом о высшем или среднем специальном образовании;
 - документы об иностранном образовании, признаваемых в РФ, должны быть в установленном законодательством порядке легализованы и переведены на русский язык;
 - если фамилия в дипломе не совпадает с фамилией в паспорте, то дополнительно к диплому предоставить документ, подтверждающий смену фамилии (свидетельство о браке, свидетельство о смене фамилии и т.п.);
 - если Слушатель находится в процессе обучения в учебном заведении высшего или среднего специального образования, то справку из данного учебного заведения.

4.1.3. понимать, что подписание договора означает наличие необходимого уровня подготовки для изучения выбранной программы;

4.1.4. добросовестно осваивать образовательную программу, а именно:

- выполнять учебный план в полном объеме;
- выполнять, предусмотренные учебной программой практические и домашние задания в полном объеме;
- закреплять пройденный материал электронными конспектами лекций;
- проходить промежуточное тестирование, итоговое тестирование, выполнять контрольные задания, итоговую работу (для программ профпереподготовки). В случае возникновения трудностей при прохождении тестирования, пересмотреть учебный материал повторно.

4.1.5. выполнять требования устава Центра, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. (Вышеперечисленные документы размещены в открытом доступе на корпоративном сайте Центра по адресу: <https://cpb-runno.ru>);

4.1.6. соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения; проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Центра;

4.1.7. соблюдать законодательство об авторских правах при использовании информации, полученной по настоящему договору.

4.2. Слушатель дистанционной формы обучения обязан:

4.2.1. на момент заключения договора в тестовом режиме оценить и проверить соответствие техническим требованиям к программному и аппаратному обеспечению, Интернет-соединению, ознакомиться с методикой и форматом обучения путем использования пробного доступа к курсу на Образовательном портале;

4.2.2. активировать курс не позднее 6 месяцев после оплаты. В противном случае, возврат денежных средств не осуществляется;

4.2.3. при регистрации на Образовательном портале заполнить в личном кабинете все поля формы «Мои данные». Ответственность за достоверность данных Слушатель принимает на себя, в случае ошибки при заполнении полей формы «Мои данные» Центр снимает с себя ответственность за доставку корреспонденции по недостоверным реквизитам;

4.2.4. самостоятельно и за свой счёт установить на персональный компьютер программное обеспечение или подключиться к облачным сервисам сторонних ресурсов, если это предусмотрено рамками образовательной программы.

4.2.5. уведомить о завершении курса. Завершением курса считается - сдача промежуточного и итогового тестирования, итоговой работы (если предусмотрена программой курса).

4.3. **Заказчик (или Слушатель, самостоятельно оплачивающий свое обучение) обязан** произвести оплату образовательной услуги в размере, порядке и сроки в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

4.4. Слушатель очного/онлайн формата обучения обязан:

4.4.1. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем в рамках образовательной программы, не допускать возникновения академической задолженности;

4.4.2. не позднее 1-го дня до дня наступления занятий извещать Центр об отсутствии на занятиях;

4.4.3. бережно относиться к имуществу Центра, имуществу других Слушателей и преподавателей;

4.4.4. возместить ущерб, причиненный имуществу Центра, и возместить убытки, причиненные неисполнением/несоблюдением требований Устава и локальных нормативных актов Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.5. не курить на территории Центра и за пределами мест, отведенных для курения, а также не употреблять алкогольные напитки и другие запрещенные вещества на территории Центра.

4.5. Слушатель имеет право:

4.5.1. получать предусмотренные настоящим договором образовательные услуги в полном объеме, надлежащего качества;

4.5.2. получать информацию от Центра по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 Договора;

4.5.3. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Центра, необходимым для освоения образовательной программы;

4.5.4. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки;

4.5.5. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.5.6. на ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

4.5.7. на пользование информационными ресурсами, учебными, производственными материалами по изучаемой программе;

4.5.8. на зачет в установленном Центром порядке результатов освоения Слушателем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;

4.5.9. осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними актами Центра.

Слушатель дистанционного формата обучения имеет право:

4.5.10. после 100% оплаты за курс самостоятельно выбирать дату начала обучения;

4.5.11. задавать преподавателю по выбранной учебной программе курса обучения, но не более 1 вопроса по одной теме и исключительно в рамках учебной программы курса;

4.5.12. расторгнуть договор и получить возврат денежных средств, уплаченных за курс, за исключением комиссии, взимаемой системой электронных платежей (не более 5%), до перехода курса в статус «Текущие» (то есть до выбора даты начала обучения) в сроки, указанные в п. 4.2.2. Для этого Слушатель обязан известить администрацию Центра, отправив сообщение на официальную электронную почту Центра;

4.5.13. продлить доступ к курсу на полный срок, указанный в разделе 1 настоящего договора по цене равной 50% от стоимости курса, указанной в разделе 2 настоящего договора. Продлить доступ к курсу можно не более 1 раза, не позднее 30 дней с момента окончания срока доступа к курсу, указанный в разделе 1 настоящего договора.

Слушатель очного/онлайн формата обучения имеет право:

4.5.14. в случае пропуска занятий по уважительной причине обратиться к Центру с просьбой прослушивания пропущенного занятия в другой группе;

4.5.15. задавать преподавателю по каждому уроку выбранной программы вопросы исключительно в рамках программы курса.

Заказчик (или Слушатель, самостоятельно оплачивающий свое обучение) очного/онлайн формата обучения имеет право:

4.5.16. расторгнуть договор в период обучения в срок:

- до 3-го занятия (включительно) с удержанием суммы в размере 50% от стоимости курса;
- по истечении 3-х занятий в период обучения с удержанием суммы в размере 100 % от стоимости курса.

В случае, если Слушатель не приступил к занятиям и не заявил о расторжении настоящего Договора, то образовательная услуга считается оказанной надлежащим образом и в необходимом объеме.

4.5.17. расторгнуть договор в случае нарушения п. 3.2.10, при этом **Центр** обязуется вернуть внесенную **Заказчиком** (или Слушателем, самостоятельно оплачивающим свое обучение) сумму полностью.

4.6. Слушатель не имеет право:

4.6.1. копировать, распространять, в том числе для получения прибыли, а также передавать, в том числе с целью копирования и воспроизведения, третьим лицам полученные в процессе обучения учебно-методические, программные материалы, а также иные материалы, предоставленные Центром в процессе обучения;

4.6.2. передавать логин и пароль от личного кабинета с целью копирования учебного материала и изучения курса третьими лицами;

4.6.3. задавать вопросы преподавателю сверх установленного лимита п. 3.2.3, а также вопросы, которые касаются частной практической деятельности Слушателя, т.е. непосредственно носят консультативный характер.

4.7. Для возврата денежных средств за не оказанные образовательные услуги Заказчик (или Слушатель, самостоятельно оплачивающий свое обучение) предоставляет в бухгалтерию Центра письменное заявление. Возврат денежных средств за не оказанные образовательные услуги осуществляется в срок не более 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления заявления.

5. Порядок сдачи и приемки услуг

5.1. Не позднее 20 (двадцати) дней с момента получения уведомления о завершении обучения Слушателем согласно п. 4.2.5. настоящего договора **Центр** передает **Заказчику**, действующему в интересах лица (лиц), зачисляемого (зачисляемых) на обучение - Слушателя, скан-копию Акта, подписанную со стороны Центра на электронную почту Заказчика. Центр передает подписанный оригинал Акта в сроки, указанные в п. 6.1.

5.2. **Заказчик** обязан подписать полученный Акт в течение 10 (десяти) дней с момента получения и направить **Центру** скан-копию и оригинал акта, подписанный со стороны Заказчика по почте РФ по адресу, указанному в реквизитах сторон, либо через своего представителя.

5.3. Если в указанный в п. 5.2 срок **Заказчик** не подписал Акт или не представил **Центру** мотивированный отказ от подписания Акта, услуги считаются принятыми **Заказчиком** в полном объеме.

5.4. В случае обмена документами с использованием систем электронного документооборота Центр и Заказчик подписывают Соглашение об обмене электронными документами (Приложение №2 к настоящему договору).

6. Порядок и сроки выдачи документов об окончании обучения

6.1. Центр обязан не позднее 20 дней с момента получения оригинала акта, подписанного Заказчиком выдать документ об окончании установленного образца Слушателю лично или по почте РФ.

6.2. Центр обязан передать документ об окончании обучения Слушателю дистанционной формы, самостоятельно оплачивающему свое обучение, не позднее 20 дней с момента получения уведомления о завершении курса согласно п. 4.2.5. настоящего договора лично или по почте РФ.

7. Интеллектуальная собственность

7.1. Цифровые учебные ресурсы, предоставляемые Заказчику на учебном портале Центра, представляют собой комплексный объект гражданских прав.

7.2. Цифровые учебные ресурсы - это один из видов информационных ресурсов, на которые распространен режим права собственности (Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации").

7.3. Цифровые учебные ресурсы представляют собой результат интеллектуальной деятельности их создателей и являются объектами исключительных прав (Гражданский Кодекс РФ, ст. 138 «Интеллектуальная собственность»).

7.4. Собственник информационных ресурсов по законодательству об информации, информатизации и защите информации имеет право устанавливать в пределах своей компетенции режим доступа и правила пользования цифровыми учебными ресурсами.

7.5. Незаконное использование объекта авторского права или присвоение авторства (плагиат) в соответствии со ст. 146 УК РФ «Нарушение авторских и смежных прав», ст. 272 УК РФ «Неправомерный доступ к компьютерной информации» признается уголовным преступлением.

7.6. Заказчик соглашается с тем, что содержание и дизайн цифровых учебных ресурсов принадлежит правообладателю – Центру – и доступны для Заказчика будут только для изучения (личного некоммерческого использования).

8. Особые условия

8.1. Самостоятельное прекращение обучения является основанием для отчисления Слушателя и расторжения заключенного договора. Оплаченная за образовательные услуги сумма не возвращается.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Произведенная Заказчиком оплата за обучение свидетельствует о том, что Заказчик надлежащим образом ознакомлен с содержанием настоящего договора, а также с учебным планом по выбранной учебной программе.

8.4. Центр имеет право использовать аналог собственноручной подписи уполномоченного лица Центра (а также оттиска печати Центра) при оформлении любых документов в рамках Договора. Под аналогом собственноручной подписи (оттиска печати) понимается графическое и цветное воспроизведение подписи уполномоченного лица Центра (оттиска печати) механическими средствами копирования, а также типографским способом.

9. Ответственность Сторон

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством РФ.

9.2. Исполнитель не несёт ответственность за невозможность доступа Слушателя к цифровым учебным ресурсам Исполнителя по каким-либо независящим от Исполнителя причинам, включая нарушение работы линий связи, неисправность оборудования Слушателя, невыполнение обязательств поставщиков тех или иных услуг и т.п.

9.3. Исполнитель не несёт ответственность за неверную (недостоверную) информацию, указанную Заказчиком в предоставленных документах.

10. Порядок разрешения споров

10.1. В случае возникновения споров и разногласий, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров. Споры, по которым Стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

11. Конфиденциальность и защита персональных данных

11.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему договору.

11.2. Конфиденциальной считается информация, полученная в рамках выполнения настоящего договора и содержащая персональные данные и коммерческую тайну, либо иную охраняемую законом тайну Стороны, или информация, которая прямо названа Сторонами конфиденциальной.

11.3. Конфиденциальная информация может предоставляться компетентным государственным органам в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством, что не влечет за собой наступление ответственности за ее разглашение.

11.4. Информация не будет отнесена к конфиденциальной, если к информации имеется свободный доступ на законном основании и Сторона, являющаяся собственником информации, не принимает необходимые меры к охране ее конфиденциальности.

11.5. Сам факт заключения и предмет настоящего договора не является конфиденциальным.

11.6. Не может считаться нарушением данного положения о конфиденциальности исполнение Стороной обязанности по предоставлению информации уполномоченным государственным органам в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12. Антикоррупционные положения

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного оказания в их адрес услуг (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение оказания этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

12.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После уведомления другой Стороны, Сторона направившая уведомление, проводит проверку подозрительной информации, при этом в случае необходимости другая Сторона обязана обеспечивать полное содействие, в том числе предоставляя необходимую дополнительную информацию. В случае подтверждения факта нарушения каких-либо антикоррупционных условий, Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение полностью устранено, и проверки факта устранения нарушения.

12.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

12.7. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

12.8. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

12.9. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

13. Срок действия Договора

13.1. Заключенный Договор вступает в силу с момента поступления от Заказчика полного пакета документов и поступления денежных средств в полном объеме за выбранную программу обучения и продолжается до окончания обучения Заказчика.

14. Адреса и реквизиты Сторон:

Центр:	Заказчик:	Слушатель:
Частное учреждение Столичный центр дополнительного профессионального образования «РУНО»	_____	ФИО: _____
ИНН: 7709471098 КПП: 770901001	_____	_____
Юридический адрес: 109316, г. Москва, ул. Волгоградский пр-т, д. 2	ИНН: _____	Гражданство: _____
Банковские реквизиты:	КПП: _____	Место жительства: _____
Банк: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве	Юридический адрес: _____	СНИЛС: _____
Р/сч.: 40703810300000002910	_____	Тел: _____
К/сч.: 30101810145250000411	Банковские реквизиты:	Эл. адрес: _____
БИК: 044525411	Банк: _____	Дата рождения: _____
	_____	Паспорт: серия _____ номер _____
	Р/сч.: _____	Выдан: _____
	К/сч.: _____	_____
	БИК: _____	Дата выдачи: _____
	_____:	_____
Директор: _____ /Л.В. Шегай/	_____ / _____ /	Слушатель: _____ / _____ /

В соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных», статьей 9, даю согласие на автоматизированную, а также и без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Слушатель:

ФИО: _____

Гражданство: _____

Место жительства: _____

СНИЛС: _____

Тел: _____

Эл. адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Слушатель: _____ / _____ /

Слушатель:

ФИО: _____

Гражданство: _____

Место жительства: _____

СНИЛС: _____

Тел: _____

Эл. адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Слушатель: _____ / _____ /

Слушатель:

ФИО: _____

Гражданство: _____

Место жительства: _____

СНИЛС: _____

Тел: _____

Эл. адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Слушатель: _____ / _____ /

В соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных», статьей 9, даю согласие на автоматизированную, а также и без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3

(подпись) / _____ (ФИО)

В соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных», статьей 9, даю согласие на автоматизированную, а также и без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3

(подпись) / _____ (ФИО)

В соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных», статьей 9, даю согласие на автоматизированную, а также и без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3

(подпись) / _____ (ФИО)

СОГЛАШЕНИЕ об обмене электронными документами

г. Москва

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____, в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем «Сторона-1», и
_____, в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем «Сторона-2»,

вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Термины и определения

1.1. Электронный документ (ЭД) – информация в электронно-цифровой форме, пригодная для обработки в программах системы "1С:Предприятие". Электронный документ может быть формализованным и неформализованным.

1.2. Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1.2.1. Квалифицированная ЭП (КЭП) – вид усиленной электронной подписи, ключ проверки которой указан в квалифицированном сертификате, выданном аккредитованным удостоверяющим центром.

1.2.2. Неквалифицированная ЭП (НЭП) - вид усиленной электронной подписи, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи

1.3. Электронный документооборот (ЭДО) – процесс обмена электронными документами, подписанными ЭП, между Сторонами.

1.4. Оператор – организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

1.5. Направляющая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, направляющая документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.

1.6. Получающая Сторона – Сторона-1 или Сторона-2, получающая от Направляющей Стороны документ в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

1.7. Документ – общее название документов, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения.

1.8. Прямой обмен – обмен электронными документами между хозяйствующими субъектами без участия Оператора.

2. Предмет соглашения

2.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают порядок ЭДО во исполнение своих обязательств по Договору № _____ от _____;

2.2. Электронные документы, которыми обмениваются Стороны настоящего Соглашения, могут быть подписаны Квалифицированной ЭП

2.3. Стороны соглашаются получать следующие электронные документы:

- договор, включая все дополнительные соглашения к нему;
- счета;
- акты о выполненных работах.

2.4. Электронный документооборот Стороны осуществляют в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 06.12.2011 "О бухгалтерском учете", приказом Минфина России от 10.11.2015 № 174н.

2.5. Стороны для организации ЭДО используют квалифицированную электронную подпись, что предполагает получение Стороной-1 и Стороной-2 сертификатов ключа проверки электронной подписи в аккредитованном удостоверяющем центре в соответствии с нормами Закона № 63-ФЗ (далее – "УЦ");

2.6. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью, при этом такая форма оригинала документа должна быть зафиксирована приказом руководителя Направляющей Стороны.

3. Признание электронных документов равнозначными документам на бумажном носителе

3.1. Электронный документ, подписанный КЭП, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, должен приниматься Сторонами к учету в качестве первичного учетного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.

3.2. Подписание электронного документа, бумажный аналог которого должен содержать подписи и (или) печати обеих сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон. Доказательством подписания электронного документа Стороной-2 может являться в том числе ее ЭП с идентификатором подписанного документа, т.е. без повторного приложения самого документа, подписанного Стороной-1.

3.3. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей КЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате КЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени организации при подписании электронного документа, то в каждом случае получения подписанного электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.

3.4. Организация ЭДО между Сторонами не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых данным Соглашением.

4. Порядок прямого обмена неформализованными документами

4.1. Направляющая Сторона формирует необходимый Документ в электронном виде в системе ПО, подписывает его КЭП направляет файл с документом в электронном виде в адрес Получающей Стороны.

4.2. Получающая Сторона при получении Документа проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет Документ в системе ПО.

4.3. Получающая Сторона, ознакомившись с документом, может совершить одно из следующих действий:

4.4. Подписать Документ КЭП и отправить Направляющей стороне – в том случае, если Получающая Сторона согласна с содержанием Документа;

4.5. При несогласии с содержанием Документа – сформировать Уведомление об уточнении (УОУ), указав причину несогласия, подписать его КЭП и отправить Направляющей Стороне через Оператора.

4.6. Направляющая Сторона, получившая ответный Документ либо УОУ, проверяет действительность сертификата КЭП и сохраняет их в системе ПО.

5. Прочие условия

5.1. В случае невозможности и далее производить обмен документами в электронном виде (неполучение извещений о получении электронного документа, отсутствие любого вида связи с Получающей Стороной и пр.) Направляющая Сторона оформляет документы на бумажных носителях в письменном виде и Стороны считают их оригиналами, при этом настоящее Соглашение считается расторгнутым, без оформления каких-либо Дополнительных соглашений.

6. Разрешение споров

6.1. Квалифицированная ЭП, которой подписан документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

6.2. При возникновении разногласий относительно подписания с помощью КЭП определенных электронных документов Стороны соглашаются предоставить комиссии, созданной в соответствии с регламентом УЦ, возможность ознакомления с условиями и порядком работы своих программных и технических средств, используемых для обмена электронными документами.

6.3. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Соглашения, рассматриваются тем же судом, которому подсудны споры, вытекающие из обязательств Сторон, определенных в п. 2.1. настоящего Соглашения.

7. Действие соглашения и порядок его изменения

7.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на _____ месяцев. Соглашение автоматически прекращает свое действие досрочно в случае, если хотя бы одна из Сторон на протяжении одного месяца не будет иметь действительного сертификата КЭП, выданного УЦ.

7.2. Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней до расторжения Соглашения.

7.3. Соглашения об изменении, продлении срока действия или досрочном прекращении настоящего Соглашения и приложений к нему заключаются в том же порядке, что и настоящее Соглашение.

8. Подписи и реквизиты сторон

Сторона-1

Частное учреждение Столичный центр дополнительного профессионального образования «РУНО»

ИНН: 7709471098 КПП: 770901001

Юридический адрес: 109316, г. Москва, ул. Волгоградский пр-т, д. 2

Банковские реквизиты:

Банк: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

Р/сч.: 40703810300000002910

К/сч.: 30101810145250000411

БИК: 044525411

Директор: _____ /Л.В. Шегай/

Сторона-2

ИНН: _____

КПП: _____

Юридический адрес: _____

Банковские реквизиты:

Банк: _____

Р/сч.: _____

К/сч.: _____

БИК: _____

_____ :

_____ / _____ /